



Правительство Санкт-Петербурга
Администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
структурного подразделения ГБОУ лицей № 299
Протокол № 3 от 11.01.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ лицей № 299
/М.В.Шпакова/
Приказ № 1П.1 от 12.01.2021



Учено

мотивированное мнение
Совета родителей (законных представителей)
Несовершеннолетних обучающихся
ГБОУ лицей № 299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 11.01.2021

**Правила внутреннего распорядка обучающихся,
родителей(законных представителей)
Отделения дошкольного образования
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей № 299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.**

Санкт-Петербург
2021 г

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся, родителей (законных представителей) (далее Правила), разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации
- Закона Санкт-Петербурга от 17 июля 2013 года №461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге"
- Приказа министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
- Приказа министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарных правил СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»
- Устава ГБОУ лицей №299

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, родители (законные представители), сотрудники ОДО. Взаимоотношения между ОДО и родителями (законными представителями) обучающихся возникают с момента зачисления ребенка в ОДО и прекращаются с момента отчисления ребенка из ОДО и регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее Договор) между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающегося, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся ОДО, родителей (законных представителей) их права как участников образовательного процесса.

1.5. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ОДО.

1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе ОДО и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) обучающихся ОДО должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила утверждаются директором ГБОУ лицей №299, принимается общим собранием работников на неопределенный срок.

1.8. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОДО.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в образовательном учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ГБОУ лицей №299, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся (воспитанников) и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются на заседании Общего собрания, с учетом мнения Совета родителей, которому в соответствии с Уставом образовательного учреждения делегированы

данные полномочия, утверждаются директором образовательного учреждения и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме детей в учреждение администрация ГБОУ лицей №299 ОДО обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте ГБОУ лицей №299 в сети Интернет .

1.6. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ГБОУ лицей №299, а также родительская общественность имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательного учреждения, которому в соответствии с Уставом ГБОУ лицей №299 делегированы данные полномочия.

2. Общий регламент режима образовательной деятельности, присмотра и ухода

2.1. Прием детей, впервые поступающих в ГБОУ лицей №299 ОДО, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.2. Утренний приём обучающихся (воспитанников) осуществляется с 7.00 до 8.15 утра. Родители (законные представители) лично сопровождают обучающегося (воспитанника) в помещение группы, и передают его воспитателю группы. Ежедневный утренний прием обучающихся (воспитанников) в ОДО осуществляется воспитателями и (или) медицинскими работниками ГБУЗ ГП № 44 ПО №41, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей. Родители (законные представители) обязаны информировать воспитателей и руководство ОДО о предстоящем отсутствии обучающегося (воспитанника) в образовательном учреждении или его болезни. Родители (законные представители) в случае заболевания обучающегося (воспитанника), подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ГБУЗ ГП № 44 ПО № 41, обслуживающего ОДО, обязаны принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения обучающимся (воспитанником) в период заболевания.

2.3. После перенесенного заболевания детей принимают только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Если ребенок отсутствует по другой уважительной причине, родитель обязан сообщить в ОДО о предстоящем отсутствии ребенка, написав заранее заявление на имя руководителя образовательного учреждения, с указанием причины непосещения ребенком ОДО. В таком случае, ребенок, после отсутствия в ОДО может быть принят без медицинской справки, так как своим заявлением родитель берет на себя ответственность за то, что ребенок здоров и не перенес заболеваний за период его отсутствия в ОДО.

2.4. Образовательная деятельность, присмотр и уход осуществляются ГБОУ лицей №299 ОДО в соответствии графиком работы, утверждённым учредителем, по пятидневной рабочей неделе, с понедельника по пятницу включительно, с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

2.5. Группы работают в соответствии с учебным планом ОП ДО, в рамках календарного учебного графика, расписанием непрерывной образовательной деятельности, и режимом дня и организации образовательного процесса, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся (воспитанников). Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

2.6. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. В режиме дня предусматривается две прогулки: в первой и во второй половине дня.

2.7. Режим дня предусматривает время ухода обучающихся (воспитанников) до 19.00. Родители (законные представители) лично забирают ребёнка. Воспитатель во время ухода обучающегося (воспитанника) сообщает родителю интересующую его информацию о том, как ребёнок чувствовал себя в течение дня, о его достижениях. В случае, если родители (законные представители) доверяют другим лицам забирать ребёнка из ГБОУ лицей №299 ОДО, то необходимо выполнить действия в соответствии с п.2.2. Если родители (законные представители) планируют забрать ребёнка ранее 15.00, то необходимо накануне уведомить администрацию и оставить на имя руководителя ОДО заявление. Если уход ребёнка ранее 15.00 не планировался заранее, то необходимо в этот день, оставить заявление на имя руководителя ОДО воспитателю группы. Родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, обучающихся (воспитанников) не отдают.

2.8. Запрещается оставлять в помещении ГБОУ лицей №299 ОДО, а также на путях выхода эвакуации велосипеды, самокаты, коляски, санки и т.д., администрация ГБОУ лицей №299 ОДО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вещи.

2.9. Администрация ОДО имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) и в летний период.

2.10. В случае длительного отсутствия обучающегося (воспитанника) в учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя директора ГБОУ лицей №299 о сохранении места за обучающимся (воспитанником) с указанием периода и причин его отсутствия.

2.11. Проведение мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также угощений – допускается только с разрешения администрации учреждения.

2. Регламент образовательной деятельности

3.1. Обучение в ГБОУ лицей №299 ОДО осуществляется в очной форме. Освоение ОП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников). Образовательная деятельность осуществляется в течение всего режима дня, и обеспечивает реализацию образовательного процесса, единые подходы к воспитанию, обучению и развитию обучающихся (воспитанников) в рамках реализации ОП ДО.

3.2. Реализация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с распорядительным актом образовательного учреждения «Режимы дня и организация образовательного процесса», который является документом учебно-методического комплекса ОП ДО.

3.3. Учебный план ОП ДО регламентирует организацию образовательной деятельности в группах общеразвивающей направленности по пяти образовательным областям, предусмотренных ФГОС ДО, в следующих видах деятельности: свободной совместной деятельности педагогов и обучающихся (воспитанников); самостоятельной деятельности обучающихся (воспитанников); непрерывной образовательной деятельности; совместной деятельности педагогов и обучающихся (воспитанников) регламентированной по времени.

3.4. Учебный план по реализации основной части программы, регламентирующий продолжительность непрерывной образовательной деятельности и совместной деятельности педагогов и обучающихся (воспитанников) регламентированную по времени, в совокупности по суммарной продолжительности времени не превышает величину недельной образовательной нагрузки.

3.5. Реализация учебного плана осуществляется в соответствии с распорядительным актом образовательного учреждения «расписание непрерывной образовательной деятельности», который является документом учебно-методического комплекса ОП ДО.

3.6. При реализации ОП ДО может проводиться оценка динамики индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики, предусмотренной мониторингом оценки качества реализации ОП ДО. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и улучшения эффективности реализации ОП ДО.

4. Регламент осуществления присмотра и ухода

4.1. Организация питания.

4.1.1. ГБОУ лицей №299 ОДО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся (воспитанников) с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

4.1.2. Организация питания в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с локальным актом образовательного учреждения.

4.1.3. Питание организовано в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»

. В течение дня детям предлагается 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед и горячий полдник), приготовленное поварами ОДО на пищеблоке ГБОУ лицей №299 ОДО. Циклическое двухнедельное меню рационов горячего питания для организации питания детей от 3 года до 7 лет с 12 часовым пребыванием представляется на официальном сайте ГБОУ лицей №299 ОДО в сети Интернет.

4.1.4. Режим и кратность питания устанавливается в соответствии с режимом функционирования групп и условиями организации приёма пищи.

4.1.5. Родители (законные представители) в случае наличия у обучающегося (воспитанника) пищевой аллергии на определённые продукты питания обязаны уведомить об этом медицинских работников ГБУЗ ГП № 44 ДПО № 41, обслуживающих ОДО, предоставив медицинское заключение, подтверждающее наличие аллергенов. Медицинские работники обязаны уведомить ответственного за питание о необходимости провести замену продуктов и разработку диетического стола для данного обучающегося (воспитанника).

4.1.6. В случае, несвоевременного прихода обучающегося (воспитанника), или ухода обучающегося (воспитанника) из ГБОУ лицей №299 ОДО позже или ранее указанных в режиме питания временных интервалов, питание для обучающегося (воспитанника) на группе не сохраняется.

4.1.7. Родители (законные представители) в случае заболевания ребёнка, обязаны до 8.00 уведомить администрацию ОДО об его отсутствии, для корректировки закладки продуктов на второй завтрак, обед и полдник. После перенесённого заболевания, накануне выхода ребёнка в ОДО, родители (законные представители) обязаны об этом поставить в известность администрацию для того, чтобы обучающийся (воспитанник) был поставлен на питание.

4.2. Обеспечение режима личной гигиены обучающихся (воспитанников).

4.2.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны заложить основы физического здоровья и личной гигиены. (Ч.1, ст.44. ФЗ-273 «Об образовании в РФ»).

4.2.2. Родители обязаны обеспечить выполнение требований к внешнему виду и одежде воспитанника:

- обучающегося (воспитанника) необходимо приводить в опрятном виде, в чистой, удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застёжек (молний);
- обучающийся (воспитанник) должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчёсанные, аккуратно заплетённые волосы; чистое нижнее бельё (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья);
- если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком.

4.2.3. Для создания комфортных условий пребывания ребенка родитель (законный представитель) обязан обеспечить выполнение следующих требований к одежде:

- сменная обувь: обувь на невысоком каблуке с жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги. Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания - наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;
- комплект сменного белья для сна: пижама, если необходимо – клеенка, и одноразовые пелёнки;
- чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);
- для занятия по физической культуре в помещении необходима специальная физкультурная форма: футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; хлопчатобумажные белые носки и спортивные тапки на резиновой подошве (строго по размеру ноги);
- пакет для хранения испачканного белья;
- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня;
- головной убор (в холодный период года), в летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамка, которая будет защищать голову обучающегося (воспитанника) от солнца;
- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке); на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.2.4. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья. Ежедневно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет. Ежедневно менять пижаму для дневного сна.

4.2.5. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация учреждения ответственности не несет.

4.2.6. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды, желательно непромокаемые комбинезоны из плащевой ткани. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешке.

4.2.7. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям ребёнка (одежда должна быть не слишком велика и не сковывать движений), следить за исправностью застёжек (молний). Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Рекомендовано ношение рукавиц вместо перчаток.

4.2.8. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить острые, режущие, стеклянные, пожароопасные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

4.2.9. Не рекомендуется одевать обучающегося (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ГБОУ лицей №299 ОДО ответственности не несет.

4.2.10. Родители (законные представители) отвечают за организацию хранения одежды в индивидуальном шкафчике обучающегося (воспитанника) в раздевальной комнате. Помощники воспитателя отвечают за поддержание чистоты шкафчиков для одежды, проводя влажную уборку шкафчиков в конце каждой недели.

4.2.11. Родителям (законным представителям) настоятельно не рекомендуется давать обучающимся (воспитанникам) в ОДО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

4.2.12. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатели ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из образовательного учреждения (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это не разрешено.

4.3. Охрана здоровья и обеспечение безопасности.

4.3.1. Родители (законные представители) для обеспечения безопасности своего ребенка, обязаны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. В случае невозможности выполнения данного требования выполнять действия в соответствии с п.2.2, и п.2.7, данных Правил. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении контактных номеров телефонов, места жительства и места работы. Не допускается самостоятельный приход обучающегося (воспитанника) в образовательное учреждение. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях ОДО без разрешения администрации. В помещении и на территории образовательного учреждения строго запрещается курение. Для обеспечения личной безопасности обучающихся (воспитанников) родители (законные представители) в письменном виде должны зафиксировать факт разрешения или не разрешения на использование фото и видеосъемки своего ребёнка на сайте ГБОУ лицей №299, в презентациях и в статьях, которые сотрудники учреждения готовят при распространении своей педагогической и инновационной деятельности.

4.3.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) несут личную ответственность за своевременное выполнение предписанных медицинскими работниками необходимых плановых обследований и прививок.

4.3.3. Воспитателям групп категорически запрещено принимать от родителей (законных представителей) лекарственные препараты для детей.

5. Нормы этического поведения

5.1. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательного учреждения, вне зависимости от занимаемой должности или сферы деятельности, строятся на принципах: взаимного уважения и взаимопомощи; открытости и доброжелательности; корректности, командной работы и сотрудничества.

5.2. Родители (законные представители), сотрудники образовательного учреждения в помещениях ОДО во время общения, при осуществлении образовательной деятельности, присмотра и ухода не должны использовать неэтичные или антиобщественные действия.

5.3. Родители (законные представители), сотрудники образовательного учреждения, независимо от их возраста, при общении между собой обращаются на Вы, и по имени и отчеству. Любые формы пренебрежительного или оскорбительного отношения друг к другу являются недопустимыми.

5.4. Сотрудники образовательного учреждения в любой ситуации должны воздерживаться от действий и заявлений, выходящих за пределы их компетенции и полномочий, в том числе, во избежание случайного предоставления ложной информации, от консультирования родителей по вопросам, требующим специальных знаний и выходящих за пределы их компетенции. Сотрудники должны максимально заинтересовывать родителей в участии в образовательной и воспитательной деятельности образовательного учреждения.

5.5. Воспитатели могут беседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 8.00 и вечером после 18.00. В другое время отвлекать их нежелательно, так как воспитатель обязан работать с группой обучающихся (воспитанников).

5.6. Родители (законные представители) и сотрудники должны избегать ситуаций, которые могут привести к конфликту личных интересов и интересов учреждения; использование имени

учреждения, его репутации, материальных, финансовых или иных ресурсов, конфиденциальной информации с целью получения собственной выгоды; других ситуаций, которые могут привести к неблагоприятным для учреждения последствиям. В случае возникновения конфликта интересов или возможности такого конфликта, родители (законные представители) и сотрудники должны обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. При невозможности разрешения конфликта интересов в рамках деятельности комиссии по урегулированию споров, участники образовательных отношений действуют в соответствии с законодательством РФ.

5.7. Обучающимся (воспитанникам) в группе не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соблюдением норм безопасности каждого ребенка. Родителям (законным представителям) в семье рекомендуется поддерживать эти требования.

6. Права и обязанности участников образовательных отношений.

6.1. Права и обязанности участников образовательных отношений обеспечиваются в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом ГБОУ лицей №299, с Договором об образовании, заключаемом между образовательной организацией и родителями (законными представителями), и локальными актами образовательного учреждения, по регламентации образовательных отношений.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) в целях защиты прав своих детей и собственных прав, так же, как и сотрудники ОДО самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов.

6.3. ГБОУ лицей №299 ОДО создаёт все необходимые условия для реализации конституционного права обучающихся (воспитанников) на дошкольное образование, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.4. Обучающиеся (воспитанники) имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях, предусмотренных образовательной программой дошкольного образования.

6.5. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (воспитанников), педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников). Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) не допускается.

6.6. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) не применяются.