



**Правительство Санкт-Петербурга
Администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
образовательного учреждения
Протокол №1 от 30.08.2015

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета родителей (законных представителей)
Несовершеннолетних обучающихся
ГБОУ лицей №299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 3 от 28.04.15

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Совета обучающихся
ГБОУ лицей №299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 4 от 14.05.15

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ лицей №299
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
М.В.Шпакова
Приказ №159 от 31.08.2015



Положение о домашнем задании

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

лицей №299

Фрунзенского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Положение о домашнем задании (далее Положение) определяет основные требования к организации домашней работы обучающихся в рамках освоения ими общеобразовательных программ, регламентирует цели, задачи, типы и объём домашних заданий по предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г., статья 51 «Охрана здоровья обучающихся и воспитанников»), с Постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.3. Домашнее задание рассматривается как одна из форм учебной деятельности, направленная на усвоение и запоминание изложенного материала, либо, задание, основанное на самостоятельном усвоении материала, не требующего разъяснения учителя на уроке, а также проверка, которая и позволяет учителю изучить качество усвоения материала, наличие пробелов в знаниях.

1.4. Домашнее задание - составная часть урока, направленная на повышение качества и эффективности полученных знаний. Лишь при единстве урочной и самостоятельной домашней работы обучающихся могут быть достигнуты образовательные и воспитательные цели.

Учителю предоставляется возможность при максимальной нагрузке на уроке осуществлять учебный процесс по ряду предметов (Информатика и ИКТ, естествознание, технология, физическая культура, музыка, ИЗО, искусство) без домашних заданий.

1.5. Улучшение содержания и организации домашних заданий является одним из путей совершенствования процесса обучения. Целесообразная система домашних работ – необходимое условие успешного усвоения обучающимися программного материала.

1.6. Функции домашнего задания:

- закрепление и углубление теоретических знаний;
- дальнейшее формирование навыков и умений;
- применение знаний в стандартных и творческих условиях;
- подготовка к усвоению нового учебного материала.

1.7. Типы домашних заданий в зависимости от основных функций:

- усвоение теоретического материала,
- формирование умений и навыков,
- применение в разных условиях, обобщение и систематизация,
- пропедевтические занятия,

- комбинирование.

1.8. Домашние задания по своему содержанию включают в себя:

- усвоение изучаемого материала по учебнику;
- выполнение устных упражнений;
- выполнение письменных упражнений по предметам;
- выполнение творческих работ;
- проведение наблюдений;
- выполнение практических и лабораторных работ;
- изготовление таблиц, диаграмм, схем по изучаемому материалу.

1.9. Используются следующие виды домашней учебной работы:

индивидуальная, групповая, творческая, дифференцированная, одна на весь класс, составление домашней работы для соседа по парте, одноклассника.

II. Основные требования к организации домашней работы.

2.1. Домашняя работа должна быть тесно связана с классным занятием, по своему содержанию быть логическим продолжением прошедшего урока, служить базой для подготовки следующего.

2.2. Домашние задания не должны быть однообразными и шаблонными. Содержание современных программ позволяет использовать разнообразные виды домашних заданий, следовательно, снизить утомляемость обучающихся и избежать потери интереса к предмету.

2.3. Домашние задания должны быть посильными и доступными пониманию обучающихся, но не точной копией, выполненной в классе.

2.4. Давая домашнее задание, учителю необходимо проводить инструктаж по его выполнению. Однако необходимые разъяснения должны оставлять ученику возможность творчества в решении вопросов, задач, возбуждая интерес к заданию.

2.5. В процессе обучения необходимо учитывать индивидуальные особенности обучающихся. В этом отношении немаловажное значение имеет требование дифференциации, индивидуализации домашних заданий.

2.6. Домашние задания обязательно должны проверяться учителем, поскольку контроль и оценка домашнего задания – вместе с другими факторами учебного процесса – являются мотивирующими и мобилизующими силы и способности ученика.

2.7. Домашние задания должны включать в себя вопросы, требующие от ученика умений сравнивать, анализировать, обобщать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, формулировать выводы, применять усвоенные знания в новых ситуациях.

2.8. Задания, направленные на усвоение материала урока, следует давать в конце урока. Задания, направленные на закрепление какого-либо навыка, лучше давать сразу после

упражнений, вырабатывающих этот навык. Задания, контролирующие знания обучающихся, полезнее давать в начале урока.

2.9. Домашние задания должны быть небольшими по объему, и согласованы с заданиями по другим предметам. Объем домашних заданий (по всем предметам) планируется из расчета затрат времени: во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

Объем домашних заданий на устных предметах не должен превышать объема изученного материала на уроке;

Норма домашнего задания на письменных предметах не более 1/3 от объема выполняемой работы на уроке;

2.10. Домашнее задание не задается на праздничные, каникулярные дни с 5 по 8 класс, исключение составляют предметы, изучаемые один раз в неделю;

В 9-11 классах домашнее задание на праздничные, каникулярные дни может быть задано только по профильным предметам и предметам, подлежащим обязательной итоговой аттестации.

В случае необходимости дается дифференцированное домашнее задание для закрепления материала, для выполнения его в интересах всего классного коллектива, для развития индивидуальных способностей обучающихся, а также для развития способностей особо одаренных детей. Рекомендуется, в некоторых случаях, по ряду предметов, творческий характер домашних заданий.

2.11. Домашнее задание сообщается в соответствии с выстроенной логикой урока, а не после звонка.

2.12 При использовании сайта образовательного учреждения, размещение домашнего задания должно быть выложено в день проведения урока не позже 16.00., необходимо предусмотреть альтернативную форму домашнего задания, в случае отсутствия у учащегося необходимых технических средств.

III. Проверка домашнего задания.

3.1. Учитель обязан регулярно систематически контролировать выполнение домашнего задания.

3.2. В зависимости от содержания и задач урока, проверка домашнего задания может осуществляться как в начале урока (если тема урока является продолжением предыдущей), так и в конце (если тема новая).

3.3. Время на проверку регламентировано (не более 15 минут на уроке комбинированного типа).

Время на проверку домашнего задания на уроках нестандартного типа (урок-проект, урок-конференция и др.) регламентируется учителем самостоятельно, исходя из целей урока.

3.4. В целях повышения результативности проверки домашнего задания следует активнее использовать доску, сигнальные карточки, тесты, игровые задания.

3.5. При использовании различных форм контроля домашнего задания необходимо обеспечить не только оценку результатов, но и наметить перспективу индивидуальной работы, как с сильным учеником, так и со слабоуспевающим.

3.6. При проверке домашнего задания практикуются следующие способы:

- выборочная проверка письменного задания;
- фронтальный опрос по заданию;
- выполнение аналогичного упражнения;
- взаимопроверка, самопроверка выполненного задания;
- опрос с вызовом к доске;
- опрос по индивидуальным карточкам.

Приложение

к Положению о домашнем задании ГБОУ лицея №299

Методические рекомендации для учителя к организации домашних заданий.

Учебный план нацелен на всестороннее развитие личности школьника: каждый предмет вносит в этот процесс свой специфический вклад. Человек развивается в деятельности и с помощью деятельности. Отсюда вывод: домашнее задание, привлекая школьников к деятельности, стимулирует их личностное развитие. Оптимальное развитие каждого учащегося вряд ли возможно без индивидуальных, особых домашних заданий.

- Стремитесь к тому, чтобы задания на усвоение новых знаний и умений одновременно развивали бы определенные качества личности.
- Заботьтесь о многообразии домашних заданий, так как однообразие повлечет за собой односторонность развития личности.
- Сознательно используйте домашнее задание в целях развития самостоятельности, интереса к учебе и творческих способностей.
- При планировании урока не забывайте о домашнем задании. Перспективное планирование домашнего задания необходимо, если вы используете его с целью развития личностных качеств учащихся.
- Задавайте на дом только тогда, когда вы уверены, что сможете выделить на уроке время для проверки и оценки выполнения задания.
- Не считайте само собой разумеющимся, что все школьники обязательно выполнят поставленное вами домашнее задание. Мотивируйте задания, пробуждая у учащихся любознательность и радость открытия, развивая фантазию, обращаясь к их чувству долга, используя их стремление к признанию и хорошим отметкам, учитывая индивидуальные склонности и желания.
- Используйте дифференцированные домашние задания для закрепления материала, для развития индивидуальных способностей учащихся и их применения в интересах всего классного коллектива.
- Используйте индивидуальные домашние задания в воспитательных целях, а также для развития способностей особо одаренных детей.
- С помощью постоянного контроля добивайтесь, чтобы у учеников не возникали сомнения, так ли обязательно выполнение домашнего задания
- Используйте различные формы контроля в зависимости от содержания, вида и цели домашнего задания, а также отношения ваших учеников к выполнению домашнего задания.
- Не давайте такие задания, которые могут привести к перегрузке учащихся.
- Ни в коем случае не наказывайте провинившихся учеников домашним заданием.
- Осуществляйте проверку домашних заданий своевременно.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения Совета родителей ГБОУ лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Администрация государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

направляет

проект «Положение о домашнем задании государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга» **и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов**

Прошу в течение **пяти рабочих дней** направить в письменной форме мотивированное мнение по данному проекту нормативного акта.

Директор ГБОУ лицей №299

Шпакова М.В.



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

**Заседания №__ Совета родителей ГБОУ лицей №299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
о мотивированном мнении по вопросу принятия
локального нормативного акта от _____**

«Положение о домашнем задании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга» Положение **рассмотрено** полномочным составом Совета родителей ГБОУ лицей №299

Решение: утверждено мотивированное мнение Совета родителей ГБОУ лицей №299 с по вопросу принятия нормативного локального акта «Положение о домашнем задании обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга»

Председатель Совета родителей: _____



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №299 Фрунзенского района
Санкт-Петербурга

ОБРАЩЕНИЕ

**о даче мотивированного мнения Совета обучающихся ГБОУ лицей №299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

Администрация государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей
№299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

направляет

проект «Положение о домашнем задании Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга» и
обоснование по нему с приложением всех необходимых документов

Прошу в течение **пяти рабочих дней** направить в письменной форме мотивированное
мнение по данному проекту нормативного акта.

Директор ГБОУ лицей №299

Шпакова М.В.



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей №299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

**Заседания №__ Совета обучающихся ГБОУ лицей №299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
о мотивированном мнении по вопросу принятия
локального нормативного акта от _____**

«Положение о домашнем задании Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга»

Положение **рассмотрено** полномочным составом Совета обучающихся ГБОУ лицей №299.

Решение: утверждено мотивированное мнение Совета обучающихся ГБОУ лицей №299 по вопросу принятия нормативного локального акта «Положение о домашнем задании обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга».

Председатель Совета обучающихся : _____