

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ГБОУ лицей №299**  
**М.В.Шпакова**  
Приказ № 35 от 30.01.2023

**План работы по противодействию коррупции  
в ГБОУ лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
на 2023 — 2027 годы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения мероприятия</b>	<b>Исполнитель мероприятия</b>	<b>Ожидаемый результат реализации мероприятия</b>
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ лицей № 299 на 2023-2027 годы с учетом направленности деятельности.	Январь 2023 г.	Директор лицея М.В. Шпакова, ответственный за профилактику коррупционных нарушений Вишнёва О.П., руководитель структурного подразделения ОДО Костина М.Э.	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы администрации по противодействию коррупции в ГУ при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГУ	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Директор, руководители структурных подразделений	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции

4	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Директор, руководитель структурного подразделения	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
5	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с работниками лица по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБОУ	Ежегодно, I квартал	Директор, руководители структурных подразделений	Повышение уровня профессионального развития
6	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	В течение 2023-2027 гг.	Директор, руководители структурных подразделений	Предупреждение коррупционных правонарушений
7	Опубликование заказчиками планов-графиков закупок на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 2023-2027 гг.	Директор, зам. директора по АХР	Обеспечение открытости
8	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений	В течение 2023-2027 гг.	Директор, зам. директора по АХР	Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства
9	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области и ФАС России о возможном наличии сговора участников закупки в целях заключения государственного контракта по завышенной цене	В течение 2023-2027 гг.	Директор, зам. директора по АХР	Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства
10	Обеспечение представления руководителями ГБОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель, ежегодно	Директор, руководители структурных подразделений	Обеспечение выполнения администрацией лица обязанностей, предусмотренных законом
11	Осуществление анализа деятельности ГБОУ по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Директор, руководители структурных подразделений	Оценка эффективности деятельности в сфере

				противодействия коррупции
12	Осуществление контроля качества предоставляемых ГБОУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБОУ от оказания платных услуг	Ежегодно	Директор, руководители структурных подразделений, зам. директора по финансам	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
13	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	Директор, руководители структурных подразделений,	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
14	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ	Один раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений Руководители структурных подразделений	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
15	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГБОУ (индивидуально по каждому работнику) вопроса о наличии/отсутствии конфликта интересов между работниками, находящимися в близком родстве, свойстве	Один раз в полугодие	Директор, руководители структурных подразделений	Выявление случаев нарушения требований законодательства в области противодействия коррупции
16	Рассмотрение на заседаниях комиссией по противодействию коррупции в ГБОУ актов прокурорского реагирования, актов проверок контрольных органов о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции, а также информации о возбужденных уголовных делах коррупционной направленности.	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Директор, руководители структурных подразделений	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
17	Подготовка и размещение на официальных сайтах ГБОУ, в сети Интернет информации о ходе реализации антикоррупционной	Постоянно	Руководители структурных подразделений	Обеспечение открытости

	политики в государственном учреждении посредством размещения в разделе «Противодействие коррупции» правовых актов, документов, отчетов, докладов, обзоров, статистики, интервью, сообщений, плакатов и других материалов в рамках действующего законодательства			деятельности по противодействию коррупции
18	Рассмотрение на собраниях трудового коллектива ГБОУ поступивших обращений граждан, содержащих возможные признаки коррупционных проявлений	На основании поступившей информации	Руководители структурных подразделений	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
19	Контроль организации работы по экспертизе временной нетрудоспособности в части выдачи листков нетрудоспособности в учреждениях здравоохранения	Постоянно	Ответственный за оформление листков временной нетрудоспособности	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
20	Осуществление контроля за эффективностью использования государственного имущества, закрепленного за ГБОУ	В течение 2023-2027 гг.	Директор, Зам. директора по АХР	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
21	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей обучающихся с нормативными актами Комитета по образованию по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, Руководитель структурного подразделения	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
22	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Апрель	Социальная служба	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
23	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение 2023-2027 гг.	Директор, Руководители структурных подразделений	Оценка эффективности деятельности

				в сфере противодействия коррупции
24	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	В течение 2023-2027 гг.	Директор, Руководители структурных подразделений	Оценка эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции
25	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Июнь, июль каждого года	Директор, Заместитель директора по УВР	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
26	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	В течение учебного года	Директор, Заместитель директора по УВР	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции
27	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	В течение 2023-2027 гг. по предварительному согласованию	Директор	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции