



Правительство Санкт-Петербурга
Администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

Отделения дошкольного образования ГБОУ лицей №299

Протокол №1 от 30.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ лицей №299

М.В.Шпакова/

Приказ № 163 от 30.08.2018

Учтено

мотивированное мнение

Совета родителей (законных представителей)

Несовершеннолетних обучающихся

ГБОУ лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 27.08.2018

Положение
о работе с семьями, находящимися в социально-опасном
положении в Отделении дошкольного образования
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения лицей №299
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении (далее Положение) разработано для Отделения дошкольного образования детей (далее – ОДО) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее Учреждение) в соответствии с: - Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.; Федеральным законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999г.; Законом Санкт-Петербурга от 08.05.2007 № 160-32 «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав»; Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.07.2012 № 695 «О Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2022 годы»; Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 1243 «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»; Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Учреждения по раннему выявлению семейного неблагополучия и организацию социального взаимодействия с семьями, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, по защите законных прав и интересов несовершеннолетних.

1.3. Срок действия Положения до принятия нового.

2. Цели и задачи работы по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

2.1. Целью деятельности Учреждения, является выявление семей, находящихся в социально - опасном положении, и оказание им помощи в воспитании детей.

2.2. Основными задачами деятельности Учреждения по выявлению и учёту семейного неблагополучия являются: выявление и устранение причин и условий, приводящих к нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних; предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и иных антиобщественных действий несовершеннолетних; оказание социальной психолого-педагогической помощи несовершеннолетним; проведение профилактической работы с семьями, находящихся в социально -опасном положении, трудной жизненной ситуации.

3. Порядок выявления факта семейного неблагополучия

3.1. Основаниями для постановки на учет семей являются:

3.1.1. Длительное отсутствие (пропуски) ребенка в ОДО без уважительной причины;

3.1.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями), иными представителями (опекунами, попечителями несовершеннолетних) своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие заботы о его здоровье, нравственном, физическом и психологическом развитии, материально-бытовом обеспечении, обучении и т.д.).

3.1.3. Злоупотребление родителями (законными представителями) спиртными напитками, употребление наркотических (психотропных) веществ, аморальный образ жизни;

3.1.4. Вовлечение несовершеннолетних в противоправные или антиобщественные действия (попрошайничество, бродяжничество, и т.д.)

3.1.5. Наличие признаков жестокого обращения с несовершеннолетними (признаки физического, психического и иного насилия) со стороны родителей (законных представителей).

3.1.6. Отказ от медицинского обследования или лечения при наличии медицинских показаний;

3.2. Категории семей и детей, требующих особого внимания в Учреждении: особенности внешнего вида, клинические симптомы, определенные психические состояния и поведение ребенка (утомленный, сонный вид, опухшие веки, санитарно-гигиеническая запущенность, педикулез, низкая масса тела и т.д.)

- дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей);
- семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, иных законных – представителей, места проживания, неудовлетворительные жилищные условия);
- отсутствие связи с Учреждением, невнимание родителей к успехам ребёнка;
- смерть одного из родителей (законных представителей);
- уход отца/ матери из семьи, развод родителей (законных представителей);
- постоянные конфликтные ситуации между родственниками, между детьми и родителями (законными представителями);
- семьи, использующие неконструктивные методы воспитания;
- семьи, имеющие детей-инвалидов до 7 лет;
- семьи с детьми, у которых наблюдается запаздывание психического развития и/или – нарушения в развитии эмоционально-волевой сферы;
- семьи, в составе которых один из родителей инвалид I или II группы;
- возвращение родителей (законных представителей) из мест лишения свободы.

3.3. Основными источниками сбора и систематизация информации о нарушениях прав несовершеннолетнего являются: результаты рассмотрения материалов на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; информация должностных лиц ОДО; заявления родственников; обращения несовершеннолетних (жалобы детей).

4. Порядок организация работы с семьями, находящимися в социально - опасном положении

4.1. На основании поступившего сообщения от источников, указанных в п. 3.3, о нарушениях прав несовершеннолетнего, в Учреждении проводятся следующие мероприятия:

4.1.1. Создается Комиссия по работе с неблагополучными семьями;

4.1.2. Решение о постановке на внутренний учет семей принимает Комиссия на основании письменного ходатайства воспитателя или общественного инспектора по охране прав детства о рассмотрении вопроса постановки (снятия) на внутренний учет в Учреждении семьи несовершеннолетнего с учетом всех собранных материалов (характеристики на семью и др.);

4.1.3. В случае поставки семьи на внутренний учет Учреждения, членами комиссии осуществляется оформление документов в соответствии с п.5.1. настоящего Положения.

4.2 В случае усугубления семейного неблагополучия осуществляется передача сведений о семье, несовершеннолетнем в комиссию по делам несовершеннолетних.

4.3. Профилактическая работа Учреждения с неблагополучными семьями осуществляется по определенному алгоритму действий:

4.3.1. Профилактическая работа по предупреждению социально - опасных ситуаций в семьях с целью стабилизации внутрисемейных отношений на ранних стадиях семейного неблагополучия;

4.3.2. Выработка плана по осуществлению индивидуальной профилактической работы (ИПР) с неблагополучной семьёй, состоящей на внутреннем учете;

4.3.3. Анализ работы семьёй с целью прогнозирования ситуации, планирование деятельности субъектов взаимодействия, принятия мер к родителям (законным представителям), не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетнего.

4.4. Семья находится на внутреннем учете Учреждения то количество времени, которое определяет Комиссия (до выравнивания ситуации и принятия решения по этому поводу).

4.5. Решение о снятии с учета семьи принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет, на основании письменного представления председателя Комиссии.

4.6. С целью раннего выявления семей, находящимися в социально опасном -положении вновь пришедших воспитанников проводится опрос родителей в форме анкетирования.

5. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении

5.1. Делопроизводство в работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении в Учреждении предусматривает наличие обязательной документации:

5.1.1 Приказ о создании комиссии по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении;

5.1.2. Положение о работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении;

5.1.3. План работы комиссии о профилактике с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении;

5.1.4. Журнал учета поступивших сведений о несовершеннолетних (семьях), оказавшихся в социально опасном положении.

5.1.5. Представление на постановку(снятии) на внутренний учёт (Приложение №1);

5.1.6 Учетная карта воспитанника (семьи), находящаяся в социально- опасном положении (Приложение №2);

5.1.7. Протокол заседания Комиссии (Приложение №3);

5.1.8. План индивидуальной профилактической работы (ИПР) с семьей .

Приложение №1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на постановку на внутренний учет в образовательном учреждении семьи

За(основание) _____

с

читаем необходимым поставить на внутренний учет в образовательном учреждении
« _____ » _____ 20__ года

Представление рассмотрено на заседании Комиссии « ____ » _____ 20__ г. протокол
№ _____, решение _____

С решением ознакомлены (подпись родителей с расшифровкой) _____

Председатель Комиссии Подпись Расшифровка

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на снятие с внутреннего учета в образовательном учреждении семьи

Основания для снятия с учета:

Решение _____

Представление рассмотрено на заседании Комиссии « ____ » _____ 201__ г. протокол
№ _____,

С решением ознакомлены (подпись родителей) _____

Председатель Комиссии Подпись Расшифровка

Приложение №2

к Положению о работе с семьями, находящимися в социально - опасном положении

Учетная карточка воспитанника (семьи) Фамилия имя отчество

воспитанника _____ Дата

рождения _____

Домашний адрес _____ Род занятий (какую группу посещает) _____
Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком) Ф.И.О., год рождения Степень родства с ребенком Проживает постоянно/временнo/, не проживает Участвует/не участвует в воспитании и содержании ребенка Сведения об иных родственниках ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) степень родства, место жительства) Социальный статус семьи (полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская, один (оба) родитель инвалид, с детьми-инвалидами др.) _____

Стиль воспитания _____

Взаимоотношения ребенка с родителями и другими членами семьи (подчеркнуть): - атмосфера в семье дружелюбная, теплая; - отношения близкие, доверительные; - отношения отчужденные; - взаимопонимание ребенка с родителями; - отсутствие взаимопонимания; - иное _____

Характеристика ЖБУ семьи _____

Дата, причины, основание постановки на учет в ДОУ _____

Основания и дата снятия с учета несовершеннолетнего _____

Дата заполнения и регистрационный номер _____

Председатель Комиссии Подпись Расшифровка _____

Приложение №3
к Положению о работе с семьями, находящимися в социально опасном положении

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по работе с семьями, находящимися в социально - опасном
положении

от «___» _____ 20___ г. № _____

Всего членов Комиссии _____

Присутствовали: Председатель _____

Секретарь _____ Члены Комиссии:

Приглашены:

Повестка дня

1. _____

2. _____

Ход заседания 1. По первому вопросу слушали:

Решили:

2. По второму вопросу слушали:

Решили:

Контроль за выполнением решения возложить на

_____ Председатель _____

_____ подпись расшифровка Секретарь _____

_____ подпись расшифровка

С решением ознакомлены: _____ подпись расшифровка

_____ подпись расшифровка _____