



**Правительство Санкт-Петербурга  
Администрация Фрунзенского района Санкт-Петербурга  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
лицей № 299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ лицей №299  
Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ М.В.Шпакова  
Приказ №202/2 от 03.09.2013

**Положение о порядке размещения и обновления  
информации об образовательной деятельности  
на официальном сайте  
государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения лицея № 299  
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

*(с изменениями и дополнениями от 31.08.2015 Приказ №163, 30.08.2018 Приказ №163,  
25 ноября 2020 года, 12 мая 2021 года, 17 января 2022 года,  
7 июня 2023 года Приказ №140, 2 сентября 2024 года Приказ №254)*

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 04 августа 2023 г. N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации", Постановлению Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации".

1.2. Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте ГБОУ лицей № 299 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - Лицей), расположенном в Интернете по адресу <https://299school.spb.ru/> (далее - Сайт), а также регламентирует технологию его функционирования в целях обеспечения открытости и доступности.

1.3. Сайт является публичным органом информации и инструментом сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса и обеспечивает официальное представление информации о Лицее в сети Интернет, доступ к копиям документов Лицея, оперативное ознакомление педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью Лицея.

1.4. При размещении информации на сайте обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.5. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

## **2. Цели, задачи Сайта**

2.1. *Целью Сайта Лицея* является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности лицея.

2.2. *Задачи Сайта:*

- обеспечение открытости деятельности Лицея и освещение его деятельности в сети Интернет;
- предоставление доступа к копиям документов Лицея участникам образовательного процесса и всем заинтересованным лицам;
- информирование о происходящих в Лицее событиях;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей, социальных партнеров Лицея, прочих заинтересованных лиц;
- презентация достижений воспитанников, учащихся и педагогического коллектива Лицея;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- повышение эффективности воспитательной и образовательной деятельности Лицея;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся;
- формирование позитивного имиджа лицея.

## **3. Информационный ресурс Сайта**

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с "Законом об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 29, распоряжением вышестоящих органов, деятельностью всех структурных подразделений Лицея, педагогических работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

## **4. Размещение информации на Сайте**

4.1. В специальном разделе "Сведения об образовательной организации" содержатся подразделы:

- "Основные сведения";
- "Структура и органы управления образовательной организацией";
- "Документы";
- "Образование";
- "Образовательные стандарты и требования";
- "Руководство";
- "Педагогический состав";
- "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";
- "Платные образовательные услуги";
- "Финансово-хозяйственная деятельность";
- "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";
- "Стипендии и меры поддержки обучающихся";
- "Международное сотрудничество";
- "Организация питания в образовательной организации".

#### 4.2. Подраздел "Основные сведения" содержит информацию:

- о полном и сокращенном наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- об учредителях образовательной организации;
- о месте нахождения образовательной организации;
- о режиме и графике работы образовательной организации;
- о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;
- о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 (далее - Правила N 1802), в виде адреса места нахождения;
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- о государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, дополнительных образовательных программ (выписку из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам").

#### 4.3. Подраздел "Структура и органы управления образовательной организацией" содержит информацию:

- о наименовании структурного подразделения и органов управления;
- о фамилиях, именах, отчествах и должности руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений;
- об адресах электронной почты структурных подразделений;
- положения о структурных подразделениях в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронный документ, Федеральный закон N 63-ФЗ).

#### 4.4. Подраздел "Документы" содержит копии следующих документов или электронные документы:

- устав образовательной организации;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом №273-ФЗ.

4.4. Подраздел "Образование" содержит информацию:

а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах (при наличии), с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- уровня образования;
- наименования образовательной программы;
- форм обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования);
- нормативного срока обучения;

б) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

в) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;

г) о языках образования (в форме электронного документа);

4.5. Главная страница подраздела "Образовательные стандарты и требования" содержит информацию:

- о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
- федеральных государственных требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

4.6. Главная страница подраздела "Руководство" содержит информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

4.7. Главная страница подраздела "Педагогический состав" содержит информацию о персональном составе педагогических работников в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить данную информацию, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации за последние 3 года;
- сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы в профессиональной сфере (педагогический стаж).

4.8. Подраздел "Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда" содержит информацию:

1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- о наличии оборудованных учебных кабинетов;

- о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
- о наличии оборудованных библиотек;
- о наличии оборудованных объектов спорта;
- о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;

2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.9. Подраздел "Платные образовательные услуги" содержит следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.10. Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность" содержит информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

Подраздел также содержит план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету образовательной организации в форме электронного документа.

4.11. Подраздел "Вакантные места для приема (перевода) обучающихся" содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе.

4.12. Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся" содержит информацию:

- об условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о мерах социальной поддержки.

4.13. Подраздел "Международное сотрудничество" содержит информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии).

4.14. Подраздел "Организация питания в образовательной организации" содержит информацию:

- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;
- об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе:

а) меню ежедневного горячего питания;

б) информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации;

в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;

г) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;

д) форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.

4.15. Сайт имеет версию для слабовидящих.

**5. Образовательная организация обновляет сведения**, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

**6.** Для удобства пользователей и посетителей сайта информация, имеющая отношение к структурному подразделению отделению дошкольного образования, располагается **в специально созданном разделе "Дошкольное отделение"**.

**7. Информация размещается на официальном сайте** в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

**8. Технологические и программные средства**, которые используются для функционирования официального сайта, обеспечивают:

- свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения;
- возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;
- возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

**9. Информация на официальном сайте размещается на русском языке**, при необходимости также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

**10.** Сайт Лицея подключен к государственной информационной системе Санкт-Петербурга "АИС "ЕСИР" ("Единая система информационных ресурсов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга").

## **12. Ответственность**

12.1 Ответственность за содержательное наполнение официального сайта Лицея несет директор Лицея № 299.

12.2 Ответственность за своевременном обновлении информации несет руководитель ЦИО.

12.3 Обеспечение функционирования сайта и выполнение необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта возлагается на инженера ЦИО.

12.4 В случае возникновения ситуаций недоступности Сайта пользователям по вине третьих лиц руководитель ЦИО ставит об этом в известность директора Лицея, специалистов отдела образования администрации Фрунзенского района, и совместно с инженером ЦИО принимает меры по скорейшему решению данной проблемы.

## **13. Организация информационного сопровождения сайта**

13.1 Информационное наполнение сайта осуществляется совместными усилиями директора Лицея, его заместителей, руководителя ЦИО, старшим воспитателем, педагогическими сотрудниками лицея в рамках их компетенций.

13.2 Размещение, удаление или редактирование информации на сайте происходит согласно различного рода регламентирующим инструкциям и документам, а также по распоряжению администрации Лицея.

13.3 Информация, необходимая для размещения на сайте, предоставляется в электронном или бумажном виде руководителю ЦИО и иным ответственным сотрудникам, которые обеспечивают её оперативное размещение и/или своевременное обновление/удаление.

## **14. Финансирование, материально-техническое обеспечение**

14.1 Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет средств Лицея и/или привлечения внебюджетных источников.

14.2 Директор Лицея может устанавливать доплату за размещение информации на сайте лицея из фонда оплаты труда, премировать за счет фонда надбавок и доплат или из фонда экономии заработной платы; предлагать другие формы поощрения.